Műszaki Átadás-átvételi Eljárás, Rész Műszaki Átadás-átvételi Eljárás

1. Az eljárások alapvető rendelkezései

I.1. A Vállalkozó a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során a műszaki átadás-átvételre vonatkozó jogszabályok, hatósági rendelkezések, a Szerződés rendelkezései, a Mérnök utasításai, a kezelők, Üzemeltetők előírásai szerint köteles teljesíteni a feladatait.

I.2. **A vasútfejlesztési, a biztosítóberendezési, távközlési, illetve erősáramú kivitelezési munkák** esetében be kell tartani a Pályahálózat-működtetőnek a műszaki átadás-átvételi eljárásokat, átadási dokumentációkat, kezelési és karbantartási könyveket, valamint a próbaüzemeket szabályozó utasításait is.

I.3. Rész Műszaki Átadás-átvételi Eljárást a Szerződéses Megállapodás erre vonatkozó rendelkezése esetén lehet lefolytatni, továbbá a Egyéb, önállóan üzemeltethető Létesítmény, Építmény esetében, az e pontban foglalt kiegészítések szerint kell eljárni.

I.4. A Szerződéses Megállapodás eltérő rendelkezése hiányában a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lefolytatásának határideje annak megkezdését követő ……… nap.

I.5. A Mérnök az elkészült Projekt, Építési Szakasz, Mérföldkő minőségének ellenőrzését a Vállalkozó által összeállított és átadott dokumentációk felülvizsgálata és a dokumentált vizsgálati/mérési eredmények értékelése alapján végzi el.

I.6. A **Közművek** vonatkozásában a műszaki átadás-átvételi eljárás során az alábbiak szerint kell eljárni.

I.6.1. A **Közműkiváltás vagy Közműfejlesztés műszaki átadás-átvételi eljárása** során felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közműszolgáltatóval megkötött közmű megállapodásban rögzített előírások teljesülését. A Közműkiváltási vagy közműfejlesztési feladatok a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő használatbavételi, vagy üzemeltetési engedély jogerőre emelkedésével vagy véglegessé válásával, és ezáltal a Közmű eredeti funkciójának helyreállításával zárulnak le.

Amennyiben **a szolgalmi jog, vezetékjog, illetve használati jog bejegyzésére a használatbavételi, vagy üzemeltetési engedély kiadásáig** nem került sor, úgy ezen vállalkozói kötelezettség a jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével tekintendő teljesítettnek.

A **sikeres műszaki átadás-átvételt** követően a Vállalkozó jótállási kötelezettsége ezen rész tekintetben beáll, melynek nem teljesítése esetén – a Jótállási Biztosíték kibocsátását megelőzően – a Megrendelő a Teljesítési Biztosítékból érvényesítheti igényeit.

I.6.2. A Vállalkozó köteles a **Közműkiváltás vagy Közműfejlesztés** során kibontott, eltávolított anyagokat a Közműszolgáltató részére átadni, azokkal mennyiség alapján elszámolni, és azokat a Közműszolgáltató által megjelölt **helyre elszállítani**.

II. A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás előkészítése

II.1. A Felek és a Mérnök a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás előkészítése, az fogalomba helyezés feltételeinek egyeztetése érdekében a Mérnök összehívása alapján előzetes **bejárás**t tartanak az Illetékes Hatóság, kezelők, egyéb érintettek részvételével.

II.2. A Vállalkozó köteles – a II.1 pont szerinti előzetes bejárás eredményének megfelelően – **a készre jelentést megelőzően** ………. nappal benyújtani a Mérnöknek jóváhagyásra a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás rendjét rögzítő dokumentumot. A dokumentumban részletezni kell a jogszabályok, a Szerződés szabályozása, a hatósági, kezelői, üzemeltetői elírásoknak megfelelően a Vállalkozó által készre jelentéskor átadandó dokumentációkat, az egyes dokumentációk kötelező tartalmi elemeit, struktúráját, mellékleteit, az elvégzendő tesztek, próbák feltételeit, az elkészítendő dokumentumokat, és rögzíteni szükséges a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás ütemezését.

A Mérnök a Vállalkozó által a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás rendjére elkészített dokumentumot ellenőrzi és ……… napon belül jogosult kiegészítésre felhívni a Vállalkozót, illetve, ha a Vállalkozó a felhívását nem megfelelően teljesíti, utasítást adhat ki a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás rendjére vonatkozóan.

1. Készre jelentés

III.1. A Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő, vagy a Megrendelő megbízásából a Mérnök a Vállalkozó általi készre jelentés kézhezvételét követő ……… napon belüli időpontra kitűzi, és a Mérnök lefolytatja a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárást.

III.2. A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének feltétele, hogy a Vállalkozó készre jelentéskor a Mérnök és a Megrendelő részére felülvizsgálatra …….. példányban papír alapon és elektronikus formában megküldje a következő dokumentumokat:

1. Megvalósulási Tervet, (az adott készültségi állapotnak és a Műszaki Követelményeknek megfelelő részletezettséggel)
2. Minősítési Dokumentációt,
3. üzemeltetési és kezelési/ karbantartási kézikönyvet;
4. szervizkönyvet (amennyiben azt jogszabály vagy a Szerződés előírja);
5. szoftverek vonatkozó, azok felhasználását biztosító, a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott, továbbá a Pályahálózat-működtető előírásai szerinti dokumentumokat;
6. kezelői lehatárolási tervet és a kezelők nyilatkozatait,
7. növényzet utógondozási ütemtervet,
8. az oktatás, betanítás elvégzésére vonatkozó mérnöki igazolást; továbbá
9. a jogszabályok, hatósági, kezelői, üzemeltetői előírások szerinti dokumentációkat.

III.3. **Vasútfejlesztési projekt** esetében a Pályahálózat-működtető és a Tanúsító Szervezet részére is át kell adni elektronikus formátumban a 6.3.2. pont alatti készre jelentéskor leadott dokumentumokat. A Vállalkozónak biztosítani kell, hogy dokumentumok a Vasútügyi Műszaki Előírásokban részletezett, Tanúsító Szervezet által végzett EK- és NSZ Hitelesítés, továbbá az egyéb megfelelőség értékelés elvégzésére alkalmas módon (is) kerüljenek összeállításra.

III.4. A Megrendelő a Vállalkozónak – legkésőbb a készre jelentéssel egyidejűleg előterjesztett írásbeli és indokolt kérelmére - az a) és az f) pontban meghatározott dokumentumoknak a készre jelentéssel egyidejűleg történő benyújtása alól felmentést adhat, ha annak feltételei alátámasztottak, egyben meghatározva a benyújtásukra vonatkozó határidőt.

III.5. A Mérnök ……. napos határidővel **hiánypótlásra** hívja fel a Vállalkozót, ha a Vállalkozó készre jelentéskor nem adja át hiánytalanul a fenti pont szerinti dokumentációkat.

III.6. Amennyiben a készre jelentéskor átadott dokumentációk hibái és hiányai olyan jellegűek, amely hiányok vagy hibák nem szolgálnak a (Rész) Műszaki Átadás-átvétel megtagadása alapjául, a Mérnök ésszerű határidővel felhívja a Vállalkozót a készre jelentéskor átadott dokumentációk hibái és hiányai pótlására, és erről egyidejűleg értesíteni köteles a Megrendelőt.

III.7. A Mérnöknek a készre jelentéskor átadott dokumentumokra vonatkozó **felülvizsgálati határideje** a kézhezvételtől számított …….. nap. A Mérnök köteles legkésőbb a felülvizsgálatra meghatározott határidő utolsó napján a dokumentációkra vonatkozó írásbeli, indokolt véleményét és javaslatát a Megrendelőnek megküldeni.

III.8. A Megrendelő a kézhezvételtől számított ……… napon belül a fenti pontok szerinti, a készre jelentéskor átadott dokumentációkat (adott esetben kijavítás, kiegészítés után) **észrevételezheti.**

III.9. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Megrendelő/Mérnök felhívására a felhívásban foglaltaknak megfelelőn kijavítsa és ismételten az előírások szerint benyújtsa a Megrendelőnek/Mérnöknek a dokumentációkat.

III.10. A Mérnök a Minősítési Dokumentáció, Megvalósulási Terv és az üzemeltetési és/vagy karbantartási kézikönyvek, a jogszabályok, hatósági, kezelői, üzemeltetői előírások szerinti dokumentációk, növényzet-utógondozási ütemterv **megfelelőnek minősítését megtagadhatja**, ha a Vállalkozó a Megrendelő/Mérnök felhívására az előírt pótlási időn belül nem javítja, nem egészíti ki ezen dokumentációkat.

III.11. A Megrendelő megállapítja **a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás eredménytelenségét**, ha a Mérnök a Vállalkozó által készre jelentéskor átadott dokumentációkat nem megfelelőnek minősíti, egyben a Megrendelő felhívja a Vállalkozót arra, hogy a dokumentációk megfelelő elkészítése után tegye meg újra a készre jelentését.

1. **Teszt és próbaüzemi eljárások a (Rész) Műszaki Átadás-átvétel során**

IV.1. A Vállalkozó feladata a Közbeszerzési Dokumentumoknak, a Műszaki Követelményeknek és az Üzemeltetők, vasútfejlesztési projekt esetében a Pályahálózat-működtető előírásainak megfelelően a teszt és próbaüzemi eljárások lefolytatása, annak költségeit és kockázatait a Vállalkozó viseli. Valamennyi tesztet, eljárást – amennyiben a Közbeszerzési Dokumentumok vagy a Megrendelő, a Mérnök, illetve az Üzemeltetők utasításai másképp nem rendelkeznek –, a Műszaki Követelményekben megjelölt módszerekkel kell lefolytatni. A **sikeres teszt és próbaüzemi eljárás a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárásának feltétele.**

IV.2. A Vállalkozónak kell elkészíteni magyar nyelven a teszt(ek)hez és a próbaüzem(ek)hez szükséges valamennyi dokumentumot (használati utasítás, műszaki leírás, stb.).

IV.3. A Vállalkozónak kérnie kell az Üzemeltetőtől a felügyeletet, amennyiben a teszt és próbaüzemi eljárásokat valós üzemi körülmények között kell lefolytatni az előírások szerint.

1. A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárásról készített jegyzőkönyv

A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárásról a Mérnök által készített jegyzőkönyvet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően akként kell elkészíteni, hogy tartalmazza a releváns tényeket, körülményeket, így rögzíteni kell különösen:

1. az átadás-átvételre meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak, kötelezettek nyilatkozatait,
2. az eljárás során észlelt esetleges hibákat, hiányosságokat, a hibák kijavításának határidejét, a Vállalkozó ezekkel kapcsolatos nyilatkozatait, észrevételeit,
3. a Vállalkozó által az átadás-átvétel során átadott műszaki dokumentáció listáját és elvégzett tesztekre, vizsgálatokra vonatkozó dokumentumokat (tervek, mérési jegyzőkönyvek, a teszt és próbaüzemi eljárások dokumentumai, tanúsítványok, használati, kezelési útmutatók, karbantartási, kezelési utasítások, stb.),
4. a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási, szavatossági igényeket, esetleges minőségi hibák miatti igénybejelentést,
5. az eljárás sikerességét vagy sikertelenségét, a Mérnök javaslata alapján,
6. a Megrendelő nyilatkozatát a munkák átvételére vagy elutasítására vonatkozóan, az átvétel esetleges megtagadásának okait,
7. a jótállási idő kezdetét és végét,
8. a(z) (Ideiglenes) Forgalomba Helyezési Engedély kiadásához szükséges további munkák elvégzésének Megrendelő által meghatározott határidejét.

1. A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárása, Átadás-átvételi Igazolás

VI.1. A Mérnök köteles a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésekor átadni a Megrendelő részére arra vonatkozó állásfoglalását, hogy a Projektre, az Építési Szakaszra, Mérföldkőre vonatkozó kivitelezési munka hiba- és hiánymentesen elkészült-e, továbbá átadni a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárást lezáró jegyzőkönyvet, melynek tartalmaznia kell az arra vonatkozó mérnöki nyilatkozatot, hogy a Projekt, az Építési Szakasz, a Mérföldkő biztonságos üzemeléséhez és üzemeltetéséhez szükséges kivitelezési munkák befejeződtek-e.

VI.2. A (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás sikeres befejezésének feltétele, hogy a Projekt, az Építési Szakasz, a Mérföldkő **rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas állapotban** van, hiba és hiánymentesen elkészült, vagy kizárólag ezek rendeltetésszerű és biztonságos használatát nem akadályozó, valamint a(z) (**Ideiglenes) Forgalomba Helyezési Engedély kiadását nem akadályozó hibák és/vagy hiányosságok állnak fenn,** továbbá a **Minősítési Dokumentáció** és a **Megvalósulási Tervek,** a megvalósult állapotra vonatkozó kezelői lehatárolási terv, üzemeltetési, karbantartási kézikönyvek, valamint a készre jelentéskor átadott további dokumentációk a kiadott felhívások szerint javítva a Megrendelő részére átadásra kerültek.

VI.3. A Megrendelő, a Vállalkozónak - írásbeli és indokolt kérelmére - a Megvalósulási Tervek, és a megvalósult állapotra vonatkozó kezelői lehatárolási terv dokumentumoknak az átadása alól **felmentést adhat**, ha annak feltételei alátámasztottak, egyben meghatározva a benyújtásukra vonatkozó határidőt.

VI.4. A Mérnök nyilatkozata és a sikeresen lezárt (Rész) Műszaki Átadás-átvételről felvett jegyzőkönyv alapján a Megrendelő ……….. napon belül **Átadás-átvételi Igazolást** bocsát ki.

VI.5. A **Részhatáridőt/Befejezési Határidőt teljesítettnek** kell tekinteni, amennyiben a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás a Részhatáridőn/Befejezési Határidőn belül befejeződik, és a Megrendelő az Építési Szakaszt, a Mérföldkövet, illetve a Projektet a (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás alapján a megállapított Részhatáridő, Befejezési Határidő utolsó napjáig sikeres (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárás eredményeként átvette.

A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a jegyzőkönyvben rögzített olyan hibák, hiányosságok miatt, amelyek a Projekt, Építési Szakasz, Mérföldkő biztonságos és rendeltetésszerű használatát nem akadályozzák.

VI.6. Amennyiben a Vállalkozó **késedelembe esik**, haladéktalanul javaslatot kell tennie az új eljárás megkezdésének időpontjára, és a Megrendelő, illetve a Mérnök az összes körülmény mérlegelését követően új határidőt tűz ki.

VI.7. A sikeresen lezárt (Rész) Műszaki Átadás-átvételi Eljárást követően a Vállalkozó köteles a Munkaterületet és minden munkahelyet tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Megrendelőnek visszaadni, amennyiben a Munkaterületre a Projekt kivitelezésének folytatásához a Vállalkozónak nincs szüksége.

VI.8. A Munkaterület visszavételéről a Mérnök jegyzőkönyvet készít, melyben rögzíti a Megrendelőnek a Munkaterület nem megfelelőségére, hibáira, hiányosságaira vonatkozó megállapításait, melyekért a Vállalkozó helytállni tartozik.

1. Befejezési Igazolás

A Megrendelő abban az esetben adja ki a Befejezési Igazolást, ha a Mérnök írásbeli javaslata alapján megállapítja, hogy

1. a Vállalkozó a Projektre, illetve amennyiben a Szerződéses Megállapodás értelmében releváns, az összes Rész Műszaki Átadás-átvétellel érintett Építési Szakaszra, Mérföldkőre, önállóan üzemeltethető Létesítményre, Építményre vonatkozóan rendelkezik a Megrendelő által kiadott Átadás-átvételi Igazolással,
2. a Vállalkozó elvégezte a hibák kijavítását és hiányok pótlását, és a Megrendelő kiadta a Vállalkozó részére a Hiánypótlási Igazolást,
3. a Vállalkozó megfelelően elkészítette a Záró Dokumentációt,
4. a Vállalkozó – amennyiben szükséges – ismételten elkészítette és jóváhagyatta a Megvalósulási Térképet, a kezelői lehatárolási tervet,
5. a Vállalkozó benyújtotta a szállítói utak helyreállítására vonatkozó megállapodás teljesítésére vonatkozó kezelői nyilatkozatot,
6. a Munkaterület minden része a Megrendelő birtokába visszakerült.